

# Klauzula informacyjna

## dotycząca osób upoważnionych przez pacjentów

### Centrum Medyczne "Batorego" Sp. z o.o.

---

1. Szanowny Pacjencie, Administratorem danych osobowych osoby upoważnionej przez pacjenta jest **Centrum Medyczne „Batorego”** Sp. z o. o., zwana dalej „**Administratorem**”. Funkcję Inspektora Ochrony Danych w naszej placówce pełni Ewa Sadowska, można się z nią skontaktować wysyłając e-mail: [iod@cmbatorego.pl](mailto:iod@cmbatorego.pl), telefonując pod numer: +48 18 4420006 (wew. 364) lub pisząc na adres: Centrum Medyczne "Batorego" Sp. z o.o., Al. Stefana Batorego 77, 33-300 Nowy Sącz.
2. Dane osób wskazanych i upoważnionych przez pacjentów przetwarzane są w celu:
  - a. realizacji prawa Pacjenta do wyrażenia zgody na udzielanie informacji o jego stanie zdrowia, określonych w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. 2009 Nr 52 poz. 417 z późn. zm.) – innym osobom.
  - b. realizacji udzielonego przez pacjenta upoważnienia do dostępu do jego dokumentacji medycznej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) lub d) RODO;
  - c. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na PWDL w postaci obowiązku przechowywania i archiwizacji dokumentacji medycznej na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO w związku z art. 24 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
  - d. ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
  - e. sprawozdawczym, analitycznym oraz umożliwienia przeprowadzenia kontroli uprawnionym podmiotom, w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz umów, których stroną pozostaje Administrator, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
3. Dane osobowe osoby upoważnionej przez Pacjenta przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Nie udostępniamy danych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
4. Administrator nie zamierza przekazywać danych osoby upoważnionej do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
5. Dane osoby upoważnionej będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres wyznaczony właściwymi przepisami prawa.
6. Osoba upoważniona może żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania i zaktualizowania. Zasady udostępnienia dokumentacji medycznej zostały określone przez przepisy polskiego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora osobie upoważnionej przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. W oparciu o dane osobowe osoby upoważnionej Administrator nie będzie podejmował wobec osoby upoważnionej zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania\*.

\* Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

